

INTEGRACYJNE MISTRZOSTWA POLSKI AZS VADEMECUM ORGANIZATORA

1. Harmonogram VI edycji Integracyjnych Mistrzostw Polski AZS:

MAJ 2021	IMP AZS w Bowlingu i Bilardzie 14-16.05, Częstochowa	IMP AZS w Strzelectwie Sportowym 21-23.05, Wrocław	IMP AZS w Boccia 28-30.05, Zielona Góra
CZERWIEC 2021	IMP AZS w Badmintonie 11-13.06, Poznań	IMP AZS w Pływaniu 18-20.06, Poznań	
LIPIEC 2021			
SIERPIEŃ 2021			
WRZESIEŃ 2021	IMP AZS w Żeglarskiej 12-14.09, Wilkasy		
PAŹDZIERNIK 2021	IMP AZS w Szachach 08-10.10, Dąbrowa Górnicza	IMP AZS w E-sporcie 15-17.10, Katowice	IMP AZS w Podnoszeniu Ciężarów 22-24.10, Łódź
LISTOPAD 2021	IMP AZS w Goalball 05-07.11, Bydgoszcz	IMP AZS w Tenisie stołowym 26-28.11, Gdańsk	
GRUDZIEŃ 2021	IMP AZS w Siatkówce na siedząco 10-12.12, Lublin		
STYCZEŃ 2022	IMP AZS w Szwermie 14-16.01, Warszawa		
LUTY 2022	IMP AZS w Bowlingu i Bilardzie 25-27.02, Częstochowa		

2. Informacje dla organizatorów Integracyjnych Mistrzostw Polski AZS w 2021 roku:

- I. Zgodnie z zapisami Regulaminu Ogólnego w IMP AZS mogą uczestniczyć **nie tylko** studenci. Warunki, które musi spełniać zawodnik, zostały opisane poniżej:
 - a) osiągnięta pełnoletność przed dniem rozpoczęcia zawodów,
 - b) ważne członkostwo w Akademickim Związku Sportowym,
 - c) posiadanie ważnego orzeczenia o niepełnosprawności (*orzeczenia, które utraciły ważność w trakcie pandemii, pozostają aktualne do czasu jej zakończenia*).
- II. Warunkiem dopuszczenia do udziału zawodnika jest m.in.: wypełnienie zgłoszenia poprzez elektroniczny system zgłoszeń, dostępny na stronie www.imp.azs.pl **tylko i wyłącznie** w terminie określonym w każdym komunikacie zawodów,
 - a) zadaniem organizatora lokalnego jest zachęcenie 50% nowych uczestników do udziału w IMP AZS, które do tej pory nie uczestniczyły w IMP AZS.
- III. Organizatorzy powinni dołożyć wszelkich starań, aby obiekty sportowe jak i noclegowe były jak najbardziej przyjazne osobom z niepełnosprawnościami. Świadczone usługi żywienia winny zawierać możliwość diety (np. bezglutenowa).

3. Organizacja Integracyjnych Mistrzostw Polski AZS:

- do 1 maja 2021 r. koordynator IMP AZS przekazuje prawo do organizacji jednostkom AZS poszczególnych zawodów w ramach VI edycji IMP AZS, ustalając jednocześnie harmonogram zawodów na bieżącą edycję,
- zadaniem organizatora i koordynatora jest wskazanie terminu, który umożliwi zgłoszenie i start jak największej liczby uczestników, jest dostosowany do kalendarza rozgrywek IMP AZS (imprezy nie mogą się nakładać) oraz do innych imprez w danym regionie i środowisku osób z niepełnosprawnościami (czyli uwzględnia dostępność obiektów, sędziów, itd.).
- Obligatoryjne działania przy organizacji IMP AZS (na podstawie preliminarza przygotowanego i przesłanego przez koordynatora IMP AZS):

ZABEZPIECZA ORGANIZATOR	ZABEZPIECZA KOORDYNATOR
Obsługa instruktorska	Obsługa wideo
Obsługa sędziowska	Obsługa fotograficzna
Obsługa medyczna	Koszulki
Zakwaterowanie uczestników*	Medale i puchary (puchary tylko w klasyfikacji drużynowej)
Wyżywienie uczestników*	Książki
Wynajem obiektu i sprzętu	Materiały reklamowe
Pełnoletni wolontariusze (min. 10 osób)	Projekty graficzne plakatu, dyplomu, zaproszenia i identyfikatora

* Finansowanie dotyczy tylko osób, które spełniają warunki opisane w pkt. 2.I. dokumentu. Organizator może przygotować ofertę finansową dla trenerów i instruktorów uczestników, którą winien opisać w komunikacie nr 1 w pozycji „Inne”.

d) Opcjonalne działania przy organizacji IMP AZS:

ZABEZPIECZA ORGANIZATOR
Transport uczestników
Dodatkowe nagrody, gadżety promocyjne
Druk projektów graficznych

4. Wstępne przygotowanie do imprezy (realizacja do 40 dni przed rozpoczęciem Mistrzostw):

- wstępna rezerwacja zakwaterowania dla uczestników,
- wstępna rezerwacja wyżywienia dla uczestników,
- zabezpieczenie obiektu i sprzętu niezbędnego do realizacji zawodów,
- wybór i rezerwacja obsługi sędziowskiej, medycznej i instruktorskiej,
- nabór wolontariuszy,
- wysłanie do koordynatora IMP AZS wiadomości e-mail z informacją o realizacji powyższych punktów oraz informacją czy formularz domyślny nie wymaga dodatkowych pytań (dot. specyfiki dyscypliny). Do wiadomości e-mail należy dołączyć:
 - wypełniony załącznik - komunikat roboczy (dostępny na stronie www.imp.azs.pl/organizator),
 - wypełniony załącznik – dane do umowy AZS-ORG (dostępny na stronie www.imp.azs.pl/organizator),
 - logotypy, które zdaniem organizatora winny znaleźć się na plakacie.

5. Po wysłaniu wiadomości e-mail do koordynatora IMP AZS wraz z załącznikami oraz publikacji komunikatu nr 1, plakatu i formularza w oficjalnych materiałach IMP AZS (realizacja do 10 dni przed rozpoczęciem Mistrzostw):

- a) działania informacyjne – informacja do mediów lokalnych, dotarcie do nowych uczestników IMP AZS,
- b) udzielanie informacji na zapytania mailowe od uczestników,
- c) wydruk i podpisanie 2 egzemplarzy umowy AZS-ORG, otrzymanej od koordynatora,
- d) wysłanie do koordynatora IMP AZS wiadomości e-mail z godzinowym programem IMP AZS wraz z załącznikami:
 - wypełniony załącznik - oświadczenie do umów z obsługą instruktorską, sędziowską i medyczną (dostępny na stronie www.imp.azs.pl/organizator) bądź wskazanie nazw firmy, która wystawi dokument księgowy,
 - wypełniony załącznik - dostawa mat. promocyjnych (dostępny na stronie www.imp.azs.pl/organizator)*,
 - odesłanie skanu podpisanej umowy AZS-ORG, otrzymanej od koordynatora.

* Materiały promocyjne od Grupy LOTOS i koordynatora IMP AZS zostaną dostarczone na wskazany adres w przeddzień lub 1. dniu IMP AZS.

6. Po otrzymaniu formularza zgłoszeniowego od koordynatora IMP AZS (realizacja do 1. dnia Mistrzostw):

- a) potwierdzenie rezerwacji żywienia i kwaterunek uczestników,
- b) potwierdzenie obsługi sędziowskiej, instruktorskiej i medycznej,
- c) przygotowanie obiektów sportowych i niezbędnego sprzętu,
- d) zabezpieczenie środków do dezynfekcji,
- e) ewidencja i rozłożenie otrzymanych materiałów promocyjnych,
- f) zabezpieczenie w miejscu zakwaterowania sali do weryfikacji, którą przeprowadza koordynator IMP AZS,
- g) podział pracy i obowiązków, wśród wolontariuszy.

7. Podczas Mistrzostw (realizacja do 3. dnia Mistrzostw):

- a) realizacja IMP AZS zgodnie z programem,
- b) podpisanie umów z obsługą instruktorską, sędziowską, medyczną i wolontariuszami oraz przekazanie oryginałów koordynatorowi IMP AZS,
- c) skompletowanie wszystkich dokumentów księgowych oraz przekazanie oryginałów koordynatorowi IMP AZS,
- d) przekazanie koordynatorowi IMP AZS, 2 egzemplarzy umów AZS-ORG,
- e) wysłanie do koordynatora IMP AZS wiadomości e-mail z wynikami IMP AZS,
- f) po publikacji wyników w oficjalnych materiałach IMP AZS, przesłanie informacji do mediów lokalnych o zorganizowanej imprezie,
- g) spakowanie i nadanie materiałów promocyjnych kurierowi (na podstawie otrzymanych listów przewozowych od koordynatora).

DANE DO FAKTUR:

Akademicki Związek Sportowy
00-056 Warszawa, ul. Kredytowa 1A
NIP: 526-025-09-89

KONTAKT Z KOORDYNATOREM:

Marta Dalecka – marta.dalecka@azs.pl
Dawid Piechowiak – dawid.piechowiak@azs.pl